

-----ATA N.º 15/2017-----

---- Reunião ordinária do dia nove de agosto de dois mil e dezassete.-----

---- No dia nove de agosto dois mil e dezassete, na vila de Sever do Vouga, edifício dos Paços do Concelho e salão nobre, reuniu o órgão executivo ordinariamente, com a presença de Luís Figueiredo Martins, Diretor de Departamento Administrativo e Financeiro, que prestou apoio no esclarecimento de alguns pontos.-----

---- Foram registadas as seguintes presenças: José Manuel Barbosa de Almeida e Costa, Vice-Presidente; Nuno Miguel Pereira Martins Ferreira, António Rodrigues Ferreira, Idalina Pereira Tavares e Raul Alberto da Conceição Duarte, Vereadores.-----

---- Foram registadas as faltas justificadas António Coutinho e Elisabete Henriques.-----

---- A reunião foi declarada aberta às quinze horas e dez minutos, tendo sido dispensada a leitura da ata da reunião anterior, por ter sido enviada uma cópia, previamente, a todos os membros, depois de ter sido aprovada e assinada em minuta no final da mesma.-----

---- A ata da reunião anterior foi aprovada, por unanimidade, pelos membros Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte.-----

-----Ordem de Trabalhos-----

• Aquisição Amigável Terreno – Estrada da Arrôta-----

• Aquisição de Terreno no Couto – Ratificação-----

• Graphenest – Autorização para Obras na Oficina 157 da AAE-----

• Programa Generalização Fornecimento Refeições Escolares-----

• Programa Expansão Rede Pré-Escolar - Componentes Apoio à Família-----

• Vougapark – Protocolo-----

• Pedidos de Redução/Isenção de Taxa:-----

1) Associação de Apoio Social Humanitário Cedrinense – Licença Especial de Ruído-----

2) Jovouga – Utilização do Centro das Artes e do Espetáculo-----

• Autos de Medição-----

• Autos de Revisão-----

-----Período de Antes da Ordem do Dia-----

Resumo Diário de Tesouraria:-----

Em 04 de agosto, o “Resumo Diário de Tesouraria” apresentava os seguintes valores: Operações orçamentais = € 2 445 342,50 (dois milhões, quatrocentos e quarenta e cinco mil, trezentos e quarenta e dois euros e cinquenta cêntimos) e Operações não orçamentais = € 607 830,53 (seiscentos e sete mil, oitocentos e trinta euros e cinquenta e três cêntimos).-----

Fundos Disponíveis: - Os fundos disponíveis nesta data eram de € 2 145 102,28 (dois milhões, cento e quarenta e cinco mil, cento e dois euros e vinte e oito cêntimos).-----

Correspondência:-----

Procedimento do Equipamento Logístico – Feira Nacional do Mirtilo 2016 e 2017 –

Relações: - A Câmara tomou conhecimento dos dados relacionados com o procedimento do equipamento logístico da Feira Nacional do Mirtilo, dos anos de 2016 e 2017.-----

GENERG – Termo de Funções do Presidente do Conselho de Administração e

Agradecimento: - A Câmara tomou conhecimento do termo de funções do presidente do Conselho de Administração da GENERG, SGPS e agradecimento.-----

Programa Especial da Albufeira de Ribeiradio e Ermida: - A Câmara tomou conhecimento de que foi determinada a elaboração do Programa Especial da Albufeira de Ribeiradio e Ermida, de acordo com a carta enviada pelo Gabinete da Secretária de Estado do Ordenamento do Território e da Conservação da Natureza.-----

Liga Portuguesa Contra o Cancro – Agradecimento: - A Câmara tomou conhecimento do agradecimento apresentado pela direção da Liga Portuguesa Contra o Cancro – Núcleo Regional do Centro, relacionado com a ação de sensibilização para a prevenção do cancro da pele, decorrido no passado aia 9 de julho de 2017, na praia fluvial da Quinta do Barco.--

Intervenções:-----

Nuno Ferreira agradeceu o envio da documentação solicitada na reunião anterior.-----

Perguntou quais as medidas que têm sido tomadas em relação ao plano de ação de energias sustentáveis, aprovado numa reunião de 2014 ou 2015, que continha uma série de medidas relacionadas com a eficiência energética e sustentabilidade, pretendendo saber mais alguma informação daquilo que é a implementação do plano.-----

Pediu o ponto de situação da requalificação dos percursos pedestres, uma vez que o presidente da Câmara, noutra reunião de Câmara, tinha referido que o município estava a preparar a mesma com a ajuda de uma empresa.-----

Por último, solicitou o envio, se possível, das contas da Ficavouga 2017.-----

O vice-presidente que pediu ao Diretor de Departamento que, mal estejam fechadas, enviasse para todos os membros as contas da Ficavouga 2017.-----

Relativamente à requalificação dos percursos pedestres, o vice-presidente informou que, na semana anterior à reunião de Câmara, tinha estado cá o representante de uma empresa que tinha iniciado quer a marcação quer a sinalização, tendo já intervindo no terreno. Informou que os percursos mais procurados, como é o exemplo de Couto de Esteves, já estavam remarcados e sinalizados. A empresa ainda visitou a Cabreia e o Braçal e disse considerar que esses percursos serão, também, rapidamente intervencionados. Disse estar em curso um procedimento para fazer a sinalética e limpeza de todos os percursos, correspondendo os mesmos a mais de cem quilómetros de extensão e que, eventualmente, irá ser aberto um procedimento para a realização da limpeza periódica.-----

Sobre o plano de ação, o vice-presidente informou que o município teve de abdicar de parte do plano, a nível da eficiência energética quanto às piscinas e mais alguns equipamentos, para ser contemplado com a construção do Centro Escolar que está, atualmente, em andamento. De qualquer forma, o plano está a ser trabalhado a nível da CIRA, sendo um dos assuntos a tratar na reunião, daquela entidade, do dia seguinte à reunião de Câmara.-----

Nuno Ferreira interveio para dizer que, daquilo que é do seu conhecimento, duas das medidas, efetivamente, estão a ser tratadas a nível intermunicipal, que são a iluminação pública e a eficiência energética na piscina, mas o plano tem outros itens que estão a ser trabalhadas ao nível da CIRA. Disse ser em relação a essas que tinha colocado a questão, mas que pode ficar para uma próxima reunião.-----

O vice-presidente disse ter ficado a nota e se, entretanto, houver mais elementos, no período que decorre até à próxima reunião, os mesmo ser-lhes-ão enviados.-----

-----Período da Ordem do Dia-----

Aquisição Amigável Terreno – Estrada da Arrôta: - Foram realizadas diligências para a aquisição de um terreno, situado no lugar da Arrôta, conforme consta do auto de aquisição e proposta colocada à apreciação.-----

A Câmara Municipal tomou conhecimento do seguinte:-----

- a) Os proprietários são detentores de escritura de compra e venda lavrada no extinto Cartório Notarial Público, no dia onze de setembro, de mil, novecentos e oitenta e um, de folhas número noventa verso, a folhas números noventa e três, do Livro de Notas para Escrituras Diversas número quinhentos e oitenta e nove, atualmente depositado no acervo documental do Cartório Privado de Alexandra Manuela Lemos do Vale Lopes, deste concelho.-----
- b) Esta escritura foi ratificada no dia 26 de julho último, conforme averbamento n.º 1, aposto a folhas número noventa e um, uma vez que houve a intervenção de um gestor de negócios, que interveio como representante dos compradores.-----
- c) Como a escritura de compra e venda se realizou antes do dia um de outubro de mil, novecentos e oitenta e quatro, não é obrigatório o registo predial para o Município adquirir o prédio, podendo a aquisição realizar-se no Cartório Notarial Privado referido, logo que a documentação esteja em ordem, em data a acordar entre as partes.-

Assim, foi aprovada, por unanimidade, a aquisição da totalidade do prédio inscrito sob o artigo matricial 4258, rústico, da freguesia e concelho de Sever do Vouga, com a área de 2497m², sito na Lomba da Arrota, omissa ao registo predial, a Francisco Cerejo Quaresma, com o NIF 171857402 e mulher Cremilde de Jesus Bastos, com o NIF 176867457, residentes na Rua Vale da Póvoa, freguesia e concelho de Sever do Vouga, casados no regime da comunhão geral de bens, pelo valor de € 9 988,00 (nove mil, novecentos e oitenta e oito euros).-----

Mais foi deliberado, por unanimidade, que o Município de Sever do Vouga será representado na outorga da escritura notarial pelo seu presidente, Dr. António José Martins Coutinho.-----

Votação: A favor - Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte,-----

Aquisição de Terreno no Couto – Ratificação: - Foi ratificada, por unanimidade, a aquisição de um terreno para a realização da empreitada “Largo do Couto de Esteves”, através da celebração de um auto de expropriação amigável de terreno, pela via do direito privado, cujas diligências foram efetuadas pelo presidente da Câmara, assumindo a Câmara, por unanimidade, a satisfação dos encargos que dele constam:-----

a) - de Augusto Tavares Mendes, NIF 119918293, residente na Rua do Pelourinho, n.º 73, da freguesia de Couto de Esteves, a venda de uma parcela de terreno com 319m², do prédio rústico localizado no lugar da Bouça, da freguesia de Couto de Esteves, pelo valor de € 10 800,00 (dez mil e oitocentos euros).-----

Votação: A favor - Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte,-----

Graphenest – Autorização para Obras na Oficina 157 da AAE: - Foi presente um pedido apresentado pela empresa Graphenest, S.A. para a realização de benfeitorias na oficina que ocupa na Área de Acolhimento Empresarial (Vougapark). Analisado o documento, a Câmara Municipal aprovou, por unanimidade, autorizar a realização de benfeitorias na oficina 157.OF de acordo com a descrição anexo ao documento analisado, que irá ser arquivado junto dos documentos desta reunião.-----

Votação: A favor - Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte,-----

Programa Generalização Fornecimento Refeições Escolares: - Foi deliberado, por unanimidade, definir o valor de refeição a atribuir, como valor base de referência máxima, para o programa de generalização do fornecimento de refeições escolares aos alunos do pré-escolar e alunos do 1º CEB do ano letivo de 2017/2018, de acordo com o seguinte:-----

a) confeção e atribuição da refeição - € 2,45 por criança;-----

b) confeção e entrega da refeição - € 2,20 por criança.-----

Votação: A favor - Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte,-----

Programa Expansão Rede Pré-Escolar - Componentes Apoio à Família: - À semelhança de anos anteriores, foi analisada a informação emitida pela Técnica dos Serviços Sociais referente aos valores dos escalões para refeições e prolongamento nos Jardins Infantis. O órgão executivo tomou conhecimento dos escalões e respetivas tabelas de participações para o ano letivo de 2017/2018. Foram, ainda, aprovados, por unanimidade, os valores dos encargos trimestrais dos Jardins de Infância para a aquisição de bens e serviços destinados ao prolongamento do horário e fornecimento de refeições para as crianças a movimentar através do Fundo de Maneio já constituído. O órgão executivo aprovou, ainda, a proposta de ajustamento dos subsídios trimestrais a atribuir às componentes de apoio à família para o ano letivo de 2017/2018.-----

Votação: A favor - Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte,-----

Vougapark – Protocolo: - Foi presente uma informação da técnica responsável pela direção do Vougapark, relacionada com uma iniciativa que a MWS – Master Welding Solutions, empresa sediada na Área de Acolhimento Empresarial, pretende levar a cabo. A referida iniciativa consiste na realização do Curso de Soldadura MIG MAG, sendo gratuito para os alunos, com um total de 160 horas de formação, ministrado aos doze melhores alunos do Agrupamento de Escolas de Sever do Vouga e da Escola Profissional de Aveiro, que frequentaram os cursos nas áreas de metalurgia, metalomecânica e soldadura. A ação de formação irá decorrer nas instalações do Vougapark e da Arestalfer. Para a realização da iniciativa, foi elaborado um protocolo de colaboração a celebrar entre a MWS, a Arestalfer e o Município. Analisados os documentos, o órgão executivo aprovou, por unanimidade, a celebração do protocolo e, ainda, a disponibilização de uma sala no Vougapark para a vertente teórica. Mais foi deliberado, por unanimidade, assegurar as refeições diárias a cada aluno que beneficie do curso de formação, durante o período em que decorrem as aulas práticas do mesmo.-----

Esta deliberação foi tomada ao abrigo da alínea u) do n.º 1 do artigo 33º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

Votação: A favor - Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte,-----

Pedidos de Redução/Isenção de Taxa:-----

1) Associação de Apoio Social Humanitário Cedrinense – Licença Especial de Ruído: - De acordo com o pedido apresentado pela Associação de Apoio Social Humanitário Cedrinense e respetiva informação dos serviços administrativos, a Câmara Municipal ratificou, por unanimidade, a isenção do pagamento da taxa relacionada com a emissão de uma Licença Especial de Ruído, para a realização de uma noite de fados no passado dia 21 de julho de 2017.-----

Esta deliberação foi tomada ao abrigo do n.º 2, do artigo 8º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais.-----

Votação: A favor - Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte,-----

2) Jovouga – Utilização do Centro das Artes e do Espetáculo: - De acordo com o pedido apresentado pela Jovouga – Associação Cultural, Desportiva e Recreativa de Cedrim e respetiva informação dos serviços administrativos, a Câmara Municipal aprovou, por unanimidade, a isenção do pagamento da taxa relacionada com a utilização do Centro das Artes e do Espetáculo, no próximo dia 04 de novembro de 2017, para a realização de um teatro.-----

Esta deliberação foi tomada ao abrigo da alínea a), do n.º 2, do artigo 8º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais, conjugada com o artigo 20º do Regulamento Municipal de Funcionamento, Segurança e Utilização do Centro das Artes e do Espetáculo.-----

Votação: A favor - Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte,-----

Autos de Medição: - A Câmara Municipal analisou e aprovou, por unanimidade, os seguintes autos de medição de trabalhos:-----

a) “Ecocentro – Valorização Ambiental:-----
- Auto de Medição n.º 1 de trabalho contratual no valor de € 48 212,45 (quarenta e oito mil, duzentos e doze euros e quarenta e cinco cêntimos), acrescido do IVA.-----

b) “Intempéries – Eventos Meteorológicos Excepcionais de janeiro a fevereiro 2016”:-----
- Auto de Medição n.º 7 de trabalho contratual no valor de € 69 928,28 (sessenta e nove mil, novecentos e vinte e oito euros e vinte e oito cêntimos), acrescido do IVA.-----

Votação: A favor - Almeida e Costa, Nuno Ferreira, António Ferreira, Idalina Tavares e Raul Duarte,-----

Autos de Revisão: - A Câmara Municipal tomou conhecimento das seguintes revisões de preços, tendo os valores sido confirmados pelos serviços técnicos:-----

a) “Ecocentro – Valorização Ambiental”, conforme a primeira revisão, sem qualquer valor dos trabalhos realizados sujeitos a revisão.-----

b) “Intempéries – Eventos Meteorológicos Excepcionais de janeiro a fevereiro 2016”, conforme a sétima revisão, sem qualquer valor dos trabalhos realizados sujeitos a revisão.-----

-----Período Destinado ao Público-----

Não houve qualquer participação.-----

---- Nada mais havendo a tratar, deu-se como concluída esta reunião, cuja ata em minuta foi aprovada, por unanimidade, no final, para produzir eficácia imediata, tendo sido elaborada a presente ata, que vai ser assinada pelo presidente deste órgão e por quem a redigiu.-----

