

ATA N.º 06/2023

---- Reunião ordinária do dia vinte e dois de março de dois mil e vinte e três.-----
---- No dia vinte e dois de março de dois mil e vinte e três, reuniu o órgão executivo ordinariamente, no salão nobre do edifício dos Paços do Concelho, com a participação de Carla Alexandra Pereira da Silva, Coordenadora Técnica, para redação da respetiva ata.----
---- Nesta data, encontravam-se em efetividade de funções os membros: Pedro Amadeu Fernandes Lopes Lobo, Presidente; Paulo Sérgio Martins Nogueira, Vice-Presidente; António José Martins Coutinho, Ricardo Manuel Tavares da Silva, Paula Cristina Dias Coutinho, José Manuel Barbosa de Almeida e Costa e Eliana Inês Tavares Machado, Vereadores.-----
---- Pedro Lobo faltou à reunião por se encontrar numa reunião externa, pelo que a reunião foi presidida pelo Vice-Presidente.-----
---- A reunião foi declarada aberta às dezassete horas e cinco minutos.-----
---- A ata da reunião de 22 de fevereiro de 2023 foi aprovada, por unanimidade, pelos membros Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----
---- A ata da reunião de 08 de março de 2023 foi aprovada, por unanimidade, pelos membros Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Ordem de Trabalhos

- Pedidos de Isenção de Taxas:-----
 - 1) Filarmónica Severense-----
 - 2) Vouga Sport Clube-----
 - 3) Agim-----
- Apoio para Transporte-----
- Incentivo à Natalidade – Candidaturas-----
- Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas-----
- Código de Ética e Conduta – Início de Procedimento e Participação Procedimental-----
- Manual de Procedimentos do Canal de Denúncia – Início de Procedimento e Participação Procedimental-----
- Assistente Operacional – Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado-----
- Técnico Superior – Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado-----
- Concurso de Empreendedorismo Municipal “Lança o Teu Futuro” – Prémios-----
- Estatuto do Direito de Oposição – Relatório de 2022-----
- Alienação do Lote n.º 28A da Zona Industrial de Cedrim-----
- Consolidação de Mobilidade Interna – Técnico Superior-----
- Vouga Sport Clube – Apoio-----
- Clube de Caça e Pesca de Dornelas do Vouga – Cedência de Espaço-----
- Santa Casa da Misericórdia de Sever do Vouga – Apoio – Protocolo-----

Período de Antes da Ordem do Dia

Resumo Diário de Tesouraria:-----

Em 17 de março de 2023, o “Resumo Diário de Tesouraria” apresentava os seguintes valores: operações orçamentais = € 1 481 574,77 (um milhão, quatrocentos e oitenta e um mil, quinhentos e setenta e quatro euros e setenta e sete centimos) e operações não orçamentais = € 828 269,07 (oitocentos e vinte e oito mil, duzentos e sessenta e nove euros e sete centimos).-----

Fundos Disponíveis: - Em 17 de março de 2023, os fundos disponíveis apresentavam o valor em euros de € 432 927,63 (quatrocentos e trinta e dois mil, novecentos e vinte e sete euros e sessenta e três centimos).-----

Correspondência:-----

A Câmara Municipal tomou conhecimento da informação contida nos mapas, nas informações e nos outros documentos a seguir indicados:-----

– Conta Corrente de Fundos Disponíveis;-----

– Bens e Serviços – Procedimentos Lançados em 2023.-----

Intervenções:

António Coutinho procedeu à leitura de uma intervenção escrita, em nome dos dois vereadores do PS:

Excelentíssimo senhor Presidente da Câmara Municipal de Sever do Vouga, Eng.º Pedro Lobo, requerimento de informação. Tendo sido apresentados alguns pedidos de informação, e até requerimento por escrito, entregues em reunião de Câmara e com registo em ata e promessa do senhor Presidente de que daria resposta por escrito, verifica-se que, passados muitos meses, num dos casos quase um ano, ainda não obtivemos qualquer resposta, o que configura um não cumprimento do Estatuto do Direito da Oposição e inviabiliza, até, um contributo para o desempenho cabal da sua/nossa atividade. A informação que é levada às reuniões é muito reduzida e insuficiente, nomeadamente no que se refere às empreitadas, procedimentos lançados e evolução das mesmas. Desde há muito tempo que não vai à reunião qualquer informação sobre empreitadas, mesmo que para conhecimento. Uma vez que continua a faltar informação aos elementos da Câmara e, principalmente, aos vereadores do PS, vimos solicitar/requerer a vossa excelência informação, por escrito, do seguinte:

- *Quais os procedimentos de obras ou contratação de empreitadas e prestações de serviços iniciados, até agora, e que tipo de procedimento foi adotado, bem como o estado da empreitada, data de contratação, empresa contratada, prazo de execução da mesma, se houve, ou não, suspensões ou prorrogações dos prazos de execução, quais os motivos que levaram a tal e quais as revisões de preços realizadas;*
- *Quanto foi executado, pelo executivo atual, em expropriações e muros na estrada de Silva Escura/Dornelas, além do que estava executado e definido anteriormente. O mesmo para outras obras iniciadas no mandato anterior;*
- *Qual o ponto de situação relativo ao pedido de utilidade pública requerido para alguns prédios da estrada da Arrôta;*
- *Em que fase se encontra a execução do Plano Estratégico de Turismo, Plano Municipal de Saúde e Estratégia Local de Habitação;*
- *Como funcionam, atualmente, as unidades de saúde do concelho e, também, o Centro de Saúde, nomeadamente quanto à permanência de médicos e serviços prestados;*
- *Como está a ser cumprida a obrigação de proceder à limpeza das faixas de gestão de combustível, nomeadamente junto aos caminhos definidos e zonas industriais, quais os procedimentos de contratação e valores contratados;*
- *Qual o estado de elaboração da Carta de Risco de Incêndios, vai ser elaborada? Já está em elaboração?;*
- *Relativamente ao empréstimo ao investimento, no valor de 1,75M euros, se já foi emitido o parecer do Tribunal de Contas.*

Terminada a leitura da intervenção, **António Coutinho** entregou o documento ao Vice-Presidente da Câmara Municipal e pediu que as respostas ao mesmo fossem fornecidas com alguma urgência.

O **Vice-Presidente da Câmara Municipal** afirmou que iriam fazer chegar as respostas às questões colocadas.

Período da Ordem do Dia

Pedidos de Isenção de Taxas:

1) **Filarmónica Severense:** - Analisado o pedido apresentado pela Filarmónica Severense e a respetiva informação dos serviços, o órgão executivo aprovou, por unanimidade, a isenção do pagamento da taxa relacionada com a emissão de uma licença especial de ruído, para um arraial no dia 03 de junho de 2023, e para a utilização do Centro das Artes e do Espetáculo, para um concerto, no dia 08 de junho de 2023.

Esta deliberação foi tomada ao abrigo da alínea a), do n.º 2, do artigo 8º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais.

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.

José Almeida e Costa ausentou-se durante a discussão e votação do ponto 2) **Vouga Sport Clube.**

2) **Vouga Sport Clube:** - Foi presente e analisado o pedido apresentado pelo Vouga Sport Clube e a respetiva informação dos serviços. A Câmara Municipal aprovou, por

unanimidade, a isenção do pagamento da taxa relacionada com a utilização da sala polivalente da Biblioteca Municipal, no dia 22 de março de 2023, para a realização de uma Assembleia Geral.-----

Esta deliberação foi tomada ao abrigo da alínea a), do n.º 2, do artigo 8º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho e Eliana Machado.-----

3) Agim: - Mediante o pedido apresentado pela Agim e a respetiva informação dos serviços, a Câmara Municipal aprovou, por unanimidade, a isenção do pagamento da taxa relacionada com a utilização da sala polivalente da Biblioteca Municipal, nos dias 28 e 30 de março, 4, 6, 11, 13, 18 e 20 de abril e 2, 4, 9, 11, 16 e 18 de maio de 2023, para a realização de uma formação de língua inglesa certificada.-----

Esta deliberação foi tomada ao abrigo da alínea a), do n.º 2, do artigo 8º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Apoio para Transporte: - Na sequência da deliberação tomada em reunião de Câmara de 25 de janeiro de 2023, em que foi aprovado o pagamento do transporte, em táxi, da criança com o processo número 2022017328, para a creche da Santa Casa da Misericórdia de Sever do Vouga, durante um período de trinta dias, a CPCJ – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Sever do Vouga veio solicitar a continuidade daquele apoio por mais trinta dias. Analisado o pedido e informação exarada pela da Chefe de Gabinete do Serviço de Ação Social e Saúde, o órgão executivo aprovou, por unanimidade, o pagamento daquele transporte por mais trinta dias.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Incentivo à Natalidade – Candidaturas: - Na sequência dos requerimentos apresentados ao abrigo do regulamento, a Técnica Superior do Serviço de Ação Social elaborou as respetivas informações internas sobre mais duas candidaturas ao incentivo à natalidade. Analisadas as informações, a Câmara Municipal aprovou, por unanimidade, atribuir o Incentivo à Natalidade aos candidatos com os seguintes números de processo: 188 e 192.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas: - Com vista ao cumprimento do artigo 5º do Regime Geral da Prevenção da Corrupção, publicado em anexo ao Decreto-Lei n.º 109-E/2021, de 09 de dezembro, foram apresentados os seguintes documentos para aprovação, os quais foram aprovados, por unanimidade, pelo órgão executivo:-----

– Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas;-----

– Código de Ética e Conduta;-----

– Manual de Procedimentos do Canal de Denúncia.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Código de Ética e Conduta – Início de Procedimento e Participação Procedimental: - O órgão executivo aprovou, por unanimidade, dar início à publicitação do início de procedimento e participação procedimental do Código de Ética e Conduta. Mais foi aprovado, por unanimidade, designar Luís Figueiredo Martins como responsável pela direção do procedimento.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Manual de Procedimentos do Canal de Denúncia – Início de Procedimento e Participação Procedimental: - O órgão executivo aprovou, por unanimidade, dar início à publicitação do início de procedimento e participação procedimental do Manual de Procedimentos do Canal de Denúncia. Mais foi aprovado, por unanimidade, designar Luís Figueiredo Martins como responsável pela direção do procedimento.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Assistente Operacional – Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado:

- Na sequência do procedimento concursal comum para preenchimento de cinco postos de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional – Serviço Jardins de Infância, após homologação da lista unitária de ordenação final, em 5 de setembro de 2022, nos termos a que se refere o n.º 5 do artigo 28.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, foi constituída reserva de recrutamento, válida pelo período de 18 meses.-----

Considerando:-----

- a) As disposições legais e regulamentares aplicáveis, designadamente na Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, que aprova a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas e restante legislação aplicável;-----
- b) O disposto no n.º 4 do artigo 30.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, relativamente à constituição da reserva de recrutamento interna;-----
- c) Disponibilidade no mapa de pessoal para admissão de um Assistente Operacional afeto à Educação;-----
- d) Considerando e comprovando a necessidade de mais um trabalhador para a área da Educação, no âmbito da transferência de competências para o Município, verifica-se a necessidade da ocupação do posto de trabalho indicado;-----
- e) Disponibilidade orçamental;-----

O órgão executivo aprovou, por unanimidade, o seguinte:-----

- 1) A contratação, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, da candidata Cátia Sofia Coutinho Gomes, para o exercício das funções correspondentes à carreira/categoria de Assistente Operacional;-----
- 2) Que o contrato seja assinado e tenha início no dia 01 de abril de 2023;-----
- 3) A notificação à candidata para apresentação dos documentos comprovativos dos requisitos indicados nas alíneas c) d) e e) do artigo 17º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Técnico Superior – Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado:

- Na sequência do procedimento concursal comum para preenchimento de um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior, com licenciatura em contabilidade, após homologação da lista unitária de ordenação final, em 07 de janeiro de 2022, nos termos a que se refere o n.º 5 do artigo 28.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, foi constituída reserva de recrutamento, válida pelo período de 18 meses.-----

Considerando:-----

- a) As disposições legais e regulamentares aplicáveis, designadamente na Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, que aprova a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas e restante legislação aplicável;-----
- b) O disposto no n.º 4 do artigo 30.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, relativamente à constituição da reserva de recrutamento interna;-----
- c) Disponibilidade no mapa de pessoal para admissão de um Técnico Superior afeto ao Gabinete Financeiro;-----
- d) Considerando e comprovando a necessidade de mais um trabalhador para a área de Contabilidade, verifica-se a necessidade da ocupação do posto de trabalho indicado;---
- e) Disponibilidade orçamental;-----

O órgão executivo aprovou, por unanimidade, o seguinte:-----

- 4) A contratação, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, da candidata Ana Margarida Simões da Silva, para o exercício das funções correspondentes à carreira/categoria de Técnico Superior;-----
- 5) Que o contrato seja assinado e tenha início no dia 01 de abril de 2023;-----
- 6) A notificação à candidata para apresentação dos documentos comprovativos dos requisitos indicados nas alíneas c) d) e e) do artigo 17º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Concurso de Empreendedorismo Municipal “Lança o Teu Futuro” – Prémios:

- O órgão executivo aprovou, por unanimidade, a atribuição de prémios, no valor total de € 600,00 (seiscentos euros), aos três vencedores do Concurso de Empreendedorismo Municipal

“Lança o Teu Futuro”, a ser realizado no próximo dia 19 de maio de 2023. Mais foi deliberado, por unanimidade, distribuir o valor total dos prémios da seguinte forma:-----

- 1º Prémio.....€ 200,00
- 2º Prémio.....€ 200,00
- 3º Prémio.....€ 200,00

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Estatuto do Direito de Oposição – Relatório de 2022: - Para cumprimento do n.º 1 do artigo 10º da Lei n.º 24/98, de 26 de maio, e na sequência do documento apresentado, conforme estabelece aquela norma foi elaborado pelo órgão executivo o Relatório de Avaliação do Estatuto do Direito de Oposição referente ao ano de 2022.-----

António Coutinho disse acreditar que foi feito um esforço para responder a todos os pedidos de informação da oposição, conforme mencionado no Ponto 5 do relatório, mas que o mesmo não tinha sido o suficiente, pois ainda não tinha obtido resposta à maior parte dos pedidos apresentados. Mais disse não concordar com a conclusão do relatório, de que “*consideramos ter sido dado cumprimento às disposições contidas no Estatuto do Direito de Oposição*” e fez saber que iria votar contra o relatório por essa mesma razão, embora louvasse o esforço feito no sentido de dar resposta aos pedidos. Referiu, ainda, que o documento dava a entender que o relatório tivesse sido apresentado antes de ser colocado à discussão, o que não aconteceu e que levava ao incumprimento do Estatuto do Direito de Oposição.-----

José Almeida e Costa disse que, embora compreendesse os motivos pelos quais não tinha sido dada resposta a todos os pedidos de informação da oposição, não concordava com os eles. Mais disse que não poderiam votar favoravelmente o relatório, uma vez que faltavam elementos que permitissem concordar com o mesmo.-----

O **Vice-Presidente da Câmara Municipal** disse que iria insistir, junto dos serviços, para que finalizassem a resposta em falta às questões colocadas, de forma a ser remetida dentro de um curto prazo.-----

O órgão executivo aprovou, por maioria, o Relatório de Avaliação do Estatuto de Direito de Oposição referente ao ano de 2022, para ser submetido à pronuncia do Partido Socialista, conforme determina o artigo 10º da Lei n.º 24/98, de 26 de maio.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, Ricardo Silva, Paula Coutinho e Eliana Machado; Contra – António Coutinho e José Almeida e Costa.-----

Alienação do Lote n.º 28A da Zona Industrial de Cedrim: - Foi presente a informação n.º INF_04-SA-2023, elaborada na sequência da comunicação enviada pela Sonhos e Vitaminas, Unipessoal, Lda. a manifestar o seu interesse em adquirir o lote n.º 28A, na Zona Industrial de Cedrim, pelo valor de € 1,50 (um euro e cinquenta cêntimos) por metro quadrado.-----

Assim, a Câmara Municipal aprovou, por unanimidade, a venda do lote 28A, da Zona Industrial de Cedrim, inscrito sob o artigo matricial número 1306, da União das Freguesias de Cedrim e Paradela e inscrito na Conservatória do Registo Predial de Sever do Vouga sob o n.º 910, pelo valor de € 2 194,50 (dois mil, cento e noventa e quatro euros e cinquenta cêntimos), à empresa Sonhos e Vitaminas, Unipessoal, Lda.-----

Mais foi deliberado, que o Presidente da Câmara Municipal representará o município na escritura de venda do lote de terreno da Zona Industrial de Cedrim.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Consolidação de Mobilidade Interna – Técnico Superior: - A Câmara Municipal tomou conhecimento do despacho do Presidente da Câmara Municipal a consolidar a mobilidade interna da trabalhadora Inês Soraia Pires Grácio, integrada na carreira/categoria de Técnico Superior, a desempenhar funções no Gabinete dos Recursos Humanos, com efeitos a 01 de abril de 2023.-----

José Almeida e Costa ausentou-se durante a discussão e votação do ponto Vouga Sport Clube – Apoio.-----

Vouga Sport Clube – Apoio: - De acordo com a proposta apresentada pelo Presidente da Câmara Municipal, o órgão executivo aprovou, por unanimidade, apoio logístico para a realização do evento “Campeonato de Portugal de Drift”, que terá lugar nos próximos dias

25 e 26 de março de 2023, na pista do Alto do Roçário, através do pagamento das seguintes despesas:-----

- Serviços a prestar pelos Bombeiros Voluntários de Sever do Vouga.....€ 1 500,00
- Serviços a prestar pela GNR.....€ 582,24
- Serviços a prestar por José Agostinho Coelho (quadro elétrico para a ligação à rede, quadros elétricos no parque dos participantes, iluminação aérea no parque dos participantes; som junto à torre e distribuição pelo recinto).....€ 1 045,50

Esta deliberação foi tomada ao abrigo do n.º 3 do artigo 7º do Programa para a Concessão de Apoios ao Desenvolvimento Cultural, Social, Recreativo e Desportivo ao Associativismo do Concelho, conjugado com a alínea u) do n.º 1 do artigo 33º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho e Eliana Machado.-----

Clube de Caça e Pesca de Dornelas do Vouga – Cedência de Espaço: - Atendendo ao pedido efetuado pelo Clube de Caça e Pesca de Dornelas do Vouga, o órgão executivo aprovou, por unanimidade, a cedência gratuita da sala n.º 2 da Escola Primária de Dornelas, para instalação da sede daquela associação e desenvolvimento das atividades enquadradas no objeto daquela coletividade, através da celebração de um contrato de comodato.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

Santa Casa da Misericórdia de Sever do Vouga – Apoio – Protocolo: - Na sequência da deliberação tomada em reunião de Câmara de 08 de março de 2023, foi apresentada a minuta do protocolo de apoio à Santa Casa da Misericórdia de Sever do Vouga, relacionado com as despesas de funcionamento da creche de Talhadas durante o ano de 2023, para aprovação. A Câmara Municipal aprovou, por unanimidade, a minuta do protocolo, bem como o apoio para o funcionamento da creche.-----

Votação: A favor – Paulo Nogueira, António Coutinho, Ricardo Silva, Paula Coutinho, José Almeida e Costa e Eliana Machado.-----

-----Período Destinado ao Público-----

Não houve participação do público.-----

--- Nada mais havendo a tratar, deu-se como concluída esta reunião, cuja ata em minuta foi aprovada, por unanimidade, no final, para produzir eficácia imediata, tendo sido elaborada a presente ata, que vai ser assinada pelo Vice-Presidente deste órgão e por quem a redigiu.-